**自助现金充值使用指南**

初始页面

选择【现金充值】

放置校园卡

核对账户信息，选择【放钞】

在【纸币入口】放入纸币（100元、50元、20元）

选择【结束放钞】

选择【打印】现金充值凭条

充值成功，选择【返回】，取回校园卡

注意事项：

1. 其他功能与【现金充值】流程雷同，根据提示进行相应操作即可。
2. 请按照触摸屏提示操作。要点及触摸屏上的按钮，请用手指直接点击，禁止使用硬性物件点击，以免损坏触摸屏。
3. 校园卡感应区位于小键盘的左侧。校园卡不分正反，放在感应区即可。
4. 请展平放入纸币，一次放入一张，系统识别的纸币面额为100元、50元、20元。
5. 操作充值时，请勿将校园卡拿离感应区；操作完成后点击“返回”按钮退出，以免您的信息被盗。并注意保管好您的校园卡。
6. 如遇到问题请拨打学校卡务中心电话：4332132。